

附件 3



教材个人申报操作流程

第一步 个人用户登录。在浏览器中输入 medu. pmph. com 进入人卫 e 教平台首页, 直接点击页面上方的“**请登录**”, 在弹出的页面中输入用户名或已验证的手机号、密码, 点击“**登录**”; 或使用“**手机快捷登录**”方式进行登录。



第二步 查看通知。在人卫 e 教首页“**公告**”栏, 点击“**查看通知**”, 即可查看、下载有关该教材的通知及其附件; 也可点击“**更多**”或“**教材申报**”板块的“**申报通知**”, 即可查看全部教材申报通知。



首页 读书 文章

图书/文章

您好,请登录 免费注册 帮助中心

人卫e教

助力教育

互联互通

资源共享

多方共赢



院校

学生

教师

教材申报

申报通知 我的申报

个人中心

修改资料 我的收藏

交互服务

图书纠错 问卷调查

公告

国家卫生健康委员会“十五五”规划教材全国高等学校应用心理学专业第四轮规划教材（数字资源）

截止日期：2027-03-31

报名参加 查看通知

全国高等学校应用心理学专业第四届教材评审委员会

截止日期：2026-03-15

报名参加 查看通知

全国高等学校精神医学专业第三届教材评审委员会

截止日期：2026-03-15

报名参加 查看通知

更多>>

- 教材附件：
- 附件1 全国高等学校应用心理学专业第四轮规划教材数字资源主编、副主编及编者遴选原则与申报条件.pdf
 - 附件2 全国高等学校应用心理学专业第四轮规划教材申报目录（数字资源）.pdf
 - 附件3 “人卫e教”平台教材个人申报操作流程.pdf
 - 附件4 “人卫e教”平台院校教务管理部门账号.pdf
 - 附件5 “人卫e教”平台院校管理员审核操作流程.pdf

第三步 在线填写。在人卫e教首页“公告”栏选择拟申报的教材，点击“报名参加”即可进入填写页面。

公告

国家卫生健康委员会“十五五”规划教材全国高等学校应用心理学专业第四轮规划教材（数字资源）

截止日期：2027-03-31

报名参加 查看通知

全国高等学校应用心理学专业第四届教材评审委员会

截止日期：2026-03-15

报名参加 查看通知

全国高等学校精神医学专业第三届教材评审委员会

截止日期：2026-03-15

报名参加 查看通知

更多>>

(提示: 为确保填写成功, 请用360浏览器极速模式或谷歌浏览器, 请使用本人账号登录进行申报, 否则可能会影响遴选结果)
个人中心 > 教材申报 > 全国高等学校麻醉学专业第五轮规划教材 (纸质教材)

作家申报职位选择(只能选择一本书籍, 每本书籍只能选择一个职位) 必填

图书: -请选择- ☐主编 ☐副主编 ☐编委 上传教学大纲等文件(只能上传一个文件或压缩包):

专家信息 必填

*姓 名:	<input type="text"/>	*性 别:	<input type="text"/>	*出生年月:	<input type="text"/>	*教 龄:	<input type="text"/>
*工作单位:	<input type="text"/>	*职 务:	<input type="text"/>	*职 称:	<input type="text"/>	*E-mail:	<input type="text"/>
邮 编:	<input type="text"/>	联系电话:	<input type="text"/>	传 真:	<input type="text"/>	*手 机:	<input type="text"/>
*证件类型:	<input type="text"/>	*证件号码:	<input type="text"/>	*地 址:	<input type="text"/>		
服从调剂: <input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否		参与本科教学评估认证: <input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否		学 历:	<input type="text"/>	专业特长: <input type="text"/>	

学习经历 必填

起止时间	学校名称	所学专业	学历	备注	添加
<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input data-bbox="1300 705 1329 728" type="button" value="+"/>

工作经历 必填

起止时间	工作单位	职位	备注	添加
<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input data-bbox="1300 833 1329 855" type="button" value="+"/>

编写内容意向 (选填)

主要介绍自己的专业方向及编写内容

请选择您的申报单位

*申报单位:

注: 如在选择“申报单位”时没有贵单位, 请联系负责本套教材的编辑杜鱼田 010-59213072; 如在平台使用过程中遇到问题可联系“人卫 e 教”平台运维高菲 010-59787419。

第四步 暂存。申报表填写时, 如果您还没有填写完全或认为还需要完善的信息, 可以点击页面下方的“**暂存**”; 暂存后需要再次填写时, 仍然需要登录平台, 在首页“**教材申报**”版块点击“**我的申报**”进入, 选择需要修改的申报表, 再次进入申报表填写。



第五步 提交与下载。申报表全部填写完成并确认无误后，点击页面下方的“**提交**”，您的申报表就提交到您所选择的“**申报单位**”的教务相关部门，并处于该部门管理员待审核阶段。提交成功后也可将申报表进行“**下载**”保存。

主编学术专著情况 (选填)

专著名称	专著发表日期	出版方式	出版单位	出版时间	备注	添加
-	⌚ 专著发表日期	<input checked="" type="radio"/> 公费 <input type="radio"/> 自费	-	⌚ 出版时间	-	+

编写内容简介 (选填)

请选择您的申报单位

*申报单位:

第六步 教材申报进度查询。申报表提交后，在首页“**教材申报**”版

块点击“**我的申报**”，在弹出的页面点击“**申报进度查询**”，即可查看申报进度。个人申报表经院校教务部门负责人在线审核通过后，自动提交至人卫社，如个人信息提交后有需要更改的，可联系申报所在院校负责人退回本人修改。

